

## Vormerkungen

- Sie können alle Medien, die an andere Benutzer ausgeliehen sind, vormerken.
  - Medien, die sich in der internen Bearbeitung befinden, können nicht vormerkt werden.
- Jede Vormerkung kostet **0,80 Euro Gebühren**.
- Sobald die vormerzten Medien zurückgegeben werden, erhalten Sie schriftlich oder per Mail Nachricht. Sie können dann innerhalb einer Woche die für Sie zurückgelegten Medien abholen.
- Vormerkungen können Sie selbst über die Onlinekataloge in der Stadtbibliothek oder von zu Hause über Internet [www.braunschweig.de/stadtbibliothek](http://www.braunschweig.de/stadtbibliothek) vornehmen.

### Wie geht das?

- Geben Sie im **Onlinekatalog** Ihre Suchworte ein.
- Suchen Sie sich aus der Treffer-Liste das gewünschte Buch aus und klicken Sie auf Vormerkung.



- Klicken Sie auf auswählen



- Geben Sie Ihre Benutzernummer ein und das Passwort (Geburtsdatum, 6-stellig: TTMMJJ).

**Login**

Bitte geben Sie Ihre Benutzernummer und Ihr Passwort ein.

Benutzernummer

Passwort

Bei Mehrfachexemplaren wird automatisch das zuerst abgegebene Exemplar eines Titeldatensatzes für Sie vorgemerkt. Wollen Sie gezielt ein bestimmtes Exemplar vormerken, gehen Sie so vor:

### Exemplarvormerkung

- Wählen Sie aus der Treffer-Liste das gewünschte Buch aus, indem Sie auf den Titel oder das Mediensymbol klicken.



- Zum **Vormerken** eines Exemplars klicken Sie auf das angezeigte Rückgabedatum.

Exemplare	Vormerkung	mehr zum Titel
Zweigstelle	Signatur	Status
STADTBIBLIOTHEK / Sachlit. C Geographie Bücher	Cem 100 Ker	<a href="#">entliehen bis 04.02.2015 (gesamte Vormerkungen: 0)</a> <a href="#">Weqweiser</a>
STADTBIBLIOTHEK / Sachlit. C Geographie Bücher	Cem 100 Ker	<a href="#">entliehen bis 13.02.2015 (gesamte Vormerkungen: 0)</a> <a href="#">Weqweiser</a>
STADTBIBLIOTHEK / Sachlit. C Geographie Bücher	Cem 100 Ker	<a href="#">entliehen bis 18.02.2015 (gesamte Vormerkungen: 0)</a> <a href="#">Weqweiser</a>
Heidelberg / Sachlit. C Geographie Bücher	Cem 100 Ker	andere Zweigstelle (entl.) <a href="#">Weqweiser</a>

- Geben Sie Ihre Benutzernummer ein und das Passwort (s.o.).